

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Program „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.) zwanym dalej „RODO”, celem realizacji obowiązku informacyjnego podaje się do wiadomości następujące zasady dot. przetwarzania danych osobowych obowiązujące w Ośrodku Pomocy Społecznej w Radlinie:

1. Administrator Danych

Administratorem danych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Radlinie
dane kontaktowe: ul. Ludwika Solskiego 15, 44-310 Radlin, tel. 32 4567363, 32 4567231

2. Inspektor Ochrony Danych

W Ośrodku Pomocy Społecznej został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych
dane kontaktowe: ul. Ludwika Solskiego 15, 44-310 Radlin, e-mail: ops@radlin.pl

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Dane osobowe przetwarzane będą w celu rozeznania potrzeb w zakresie zapewnienia opieki wytchnieniowej dla osób sprawujących opiekę nad osobami niepełnosprawnymi, które wymagają wsparcia w postaci doraźnej, czasowej przerwy w sprawowaniu tej opieki w związku z programem Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - na podstawie art. 6 ust. 1 lit a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

4. Odbiorcy lub kategorie odbiorców danych osobowych

Zależnie od zakresu zbieranych danych, odbiorcami powierzonych danych mogą być:

- organy administracji państwowej i samorządowej (w zakresie wynikającym z przepisów prawa),
- dostawcy usług informatycznych (w zakresie niezbędnym do zapewnienia obsługi informatycznej Administratora danych),
- komercyjne podmioty finansowe (w zakresie bieżącej obsługi finansowej Administratora danych),
- inne podmioty realizujące usługę końcową (w zakresie wynikającym z zawartych z Administratorem danych umów, porozumień lub innych narzędzi prawnych).

5. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych

Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

6. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane. Po tym okresie będą przechowywane w celach archiwalnych zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt będącym załącznikiem do obowiązującej w Ośrodku Pomocy Społecznej w Radlinie instrukcji kancelaryjnej.

7. Prawa osoby, której dane dotyczą

Każdej z osób której dane są przetwarzane przysługują pełne prawa zgodnie z RODO:

- prawo dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
- prawo do sprostowania (poprawiania) danych osobowych,
- prawo do usunięcia danych osobowych, w uzasadnionych przepisami prawa przypadkach,
- prawo do przeniesienia danych osobowych, o ile będzie to technicznie możliwe,
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych w uzasadnionych przepisami prawa przypadkach,
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Informacja o wymogu / dobrowolności podania danych

Podanie przez Państwa danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zgłoszenia potrzeby udziału w programie.

9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji oraz profilowanie

Administrator danych nie stosuje mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie stosuje profilowania.