

UMOWA NR

zawarta w dniu w Radlinie pomiędzy:

Miastem Radlin, w imieniu którego działa Ośrodek Pomocy Społecznej w Radlinie, z siedzibą przy ul. Ludwika Solskiego 15, 44-310 Radlin reprezentowany przez:

.....,
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
reprezentowaną przez:
.....,
zwanym dalej **Wykonawcą**.

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz.1320), w oparciu o art.2 ust. 1 pkt 1 wskazanej ustawy.

§ 1

Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi sprawienia pogrzebu osobom zmarłym, których pochówek zleca Ośrodek Pomocy Społecznej w Radlinie na podstawie przepisów ustawy z dnia 12 marca 2004 r o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2024 r poz.1283 z późn. zm.) w okresie od 1 stycznia 2025 r do 31 grudnia 2025 r.

§ 2

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług sprawienia pogrzebu osobom zmarłym, które obejmują:

- 1) Przewóz zwłok osoby zmarłej samochodem Wykonawcy w warunkach zapewniających sanitarne i techniczne bezpieczeństwo przewozu zgodnie z obowiązującymi przepisami, z miejsca zgonu do miejsca przechowywania zwłok i z miejsca przechowywania zwłok na cmentarz.
- 2) Przechowywanie ciała w chłodni.
- 3) Przygotowanie ciała do pochówku (toaleta pośmiertna-umycie zwłok, wstępna dezynfekcja, kosmetyka),
- 4) Zapewnienie kompletnej odzieży i obuwia osobie zmarłej (w przypadku jego braku).
- 5) Trumnę drewnianą lub urnę (w zależności od wyboru sposobu pochówku).
- 6) Rozwieszenie na terenie Miasta Radlin min. 2 szt. nekrologów w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym.
- 7) Kremację (w przypadku wyboru tej formy).
- 8) Obsługa pochówku w tym:
 - a) zapewnienie miejsca, wykopanie wraz z zasypaniem grobu ziemnego na trumnę na cmentarzu wskazanym przez Zamawiającego na terenie Miasta Radlin;
 - b) zapewnienie miejsca, wykopanie wraz z zasypaniem grobu urnowego na cmentarzu wskazanym przez Zamawiającego na terenie Miasta Radlin;
 - c) rozebranie płyty pomnikowej z istniejącego grobu (jeżeli zajdzie taka konieczność);

- d) zapewnienie posługi religijnej zgodnie z wyznaniem zmarłego: osoba duchowna /świecki mistrz ceremonii;
 - e) inne czynności wynikające ze sprawienia pogrzebu, wymagane przepisami prawa.
- 9) Kondukt pogrzebowy (żałobnicy);
 - 10) Montaż drewnianej obudowy grobu, imiennej tabliczki identyfikującej oraz krzyża drewnianego (w przypadku pochówku w grobie ziemnym);
 - 11) Zapewnienie wiązanki kwiatowej sztucznej oraz dużego znicza.

§ 3

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za jakość i terminowość wykonania umowy oraz ewentualne szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy jest zobowiązany posiadać wymagane przepisami prawa, wpisy do odpowiednich rejestrów potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonywania działalności będącej przedmiotem umowy, w szczególności wynikające z ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 576), rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1910) oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (Dz. U. z 2007 r. nr 249 r. poz. 1866).
3. Wykonawca gwarantuje stały, całodobowy kontakt telefoniczny z osobą wskazaną w § 11 ust. 2 upoważnioną do podejmowania decyzji, a jeżeli zajdzie taka potrzeba – Wykonawca zapewni bezpośredni kontakt osobisty (w czasie nie dłuższym niż 4 godziny od wezwania telefonicznego lub e-mailowego). Dwukrotny brak kontaktu przez okres dłuższy niż cztery godziny może być podstawą do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.

§ 4

1. Zamawiający przewiduje, że zleci realizację sprawienia pogrzebu w ilości około 2 pogrzebów w ciągu roku.
2. Ze względu na szczególny charakter przedmiotu zamówienia, jakim jest świadczenie usług pogrzebowych i wiążący się z tym brak możliwości dokładnego oszacowania ilości usług, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości pogrzebów, a Wykonawca nie będzie wnosił z tego tytułu żadnych roszczeń.
3. Zamawiającym zastrzega, że dokona płatności za rzeczywistą ilość wykonanych pogrzebów.

§ 5

1. Zlecenie dokonania sprawienia pogrzebu będzie przekazywane Wykonawcy telefonicznie lub pisemnie (w tym e-mailowo).
2. Po otrzymaniu zlecenia Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie podjąć czynności związane ze sprawieniem pogrzebu.
3. Miejscem realizacji zlecenia będą cmentarze na terenie Miasta Radlin.
4. Za załatwienie wszelkich formalności i opłacenie wszelkich kosztów związanych z wykonaniem usługi odpowiedzialny jest Wykonawca.
5. Wykonawca powiadamia Zamawiającego o terminie pogrzebu (data, godzina, miejsce) co najmniej jeden dzień roboczy przed dniem pogrzebu.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z zachowaniem tajemnicy służbowej w zakresie informacji na temat danych osób zmarłych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wykazu osób upoważnionych do dokonywania czynności w imieniu Wykonawcy. Każdorazowa zmiana osób następować będzie poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego i nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 7

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:
 - 1) Kwota brutto za sprawienie pogrzebu 1 jednej osoby zmarłej w formie tradycyjnej (trumna): zł (słownie:).
 - 2) Kwota brutto za sprawienie pogrzebu 1 jednej osoby zmarłej w formie kremacji (urna): zł (słownie:).
2. Powyższe ceny nie mogą ulec zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy.
3. Całkowity koszt zamówienia będzie równy ilości faktycznie zrealizowanych usług razy stawkę za sprawienie pogrzebu 1 osoby, nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie:).
4. Zamawiający zastrzega możliwość udzielenia Wykonawcy zamówienia uzupełniającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania w całości kwoty, o której mowa w ust. 3 umowy.
6. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 5 umowy nie będzie miał wobec Zamawiającego żadnych roszczeń.
7. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień wydania przez Zamawiającego bankowi go obsługującemu dyspozycji obciążenia konta na rzecz Wykonawcy.
8. Zapłata nastąpi za faktycznie zrealizowane usługi, przelewem, na podstawie prawidłowo wystawionej pod względem rachunkowym i księgowym faktury, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia do siedziby Zamawiającego na numer konta wskazany na fakturze.
9. Faktury wystawiane przez Wykonawcę będą zawierały następujące dane:

Nabywca:

Miasto Radlin
ul. Józefa Rymera 15, 44-310 Radlin
NIP: 6471897211

Odbiorca:

Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Ludwika Solskiego 15, 44-310 Radlin

10. W przypadku wystąpienia niezgodności Zamawiający wezwie Wykonawcę do skorygowania faktury, która po korekcie i zatwierdzeniu przez Zamawiającego będzie podlegała zapłacie w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
11. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego – pod rygorem nieważności - przenieść na osobę trzecią żadnej wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

§ 8

1. Każda ze Stron można wypowiedzieć umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, liczoną na koniec miesiąca kalendarzowego. Strony mogą rozwiązać umowę za porozumieniem Stron.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi w terminie bez uzasadnionej przyczyny, pomimo wezwania go przez Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał realizację usługi i nie kontynuuje jej wykonania, pomimo wezwania go przez Zamawiającego.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo wezwania złożonego na piśmie przez Wykonawcę w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty rachunku, określonego w niniejszej umowie.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 3 umowy.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 3 umowy.
7. Każda ze Stron ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

1. Zamawiający ma prawo kontroli Wykonawcy w celu ustalenia, czy Wykonawca realizuje postanowienia niniejszej umowy.
2. W przypadku gdy Wykonawca nie rozpoczął lub przerwał wykonanie usługi, Zamawiający może zlecić wykonanie usługi innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy (lub odstąpić od umowy zgodnie z § 8 ust.2 umowy).
3. W przypadku powstania należności, o której mowa w ust. 2, Zamawiający wystawi notę obciążeniową i wezwie Wykonawcę do jej zapłaty.

§ 10

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w formie podpisanego przez obydwie strony aneksu pod rygorem nieważności, przy czym:
 - 1) zmiana danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - 2) zmiana osób upoważnionych do dokonywania czynności prawnych po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy, w tym do jego reprezentacji,
 - 3) zmiana danych określonych w § 11 i § 12 ust. 1 niniejszej umowy, nie wymaga formy aneksu.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 1-3 konieczne jest doręczenie za potwierdzeniem odbioru drugiej Stronie pisemnej informacji o tym fakcie.

§ 11

1. Zamawiający wskazuje do realizacji niniejszej umowy następujące osoby:
2. Wykonawca wskazuje do realizacji niniejszej umowy następujące osoby:

§ 12

1. Dane Wykonawcy niezbędne do utrzymania szybkiego kontaktu: tel., e-mail:
2. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych Wykonawcy.
3. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: e-mail: ops@radlin.pl.
4. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane są w celu i w zakresie realizacji niniejszej umowy.
5. Podstawą przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest podpisanie niniejszej umowy.
6. Odbiorcami danych osobowych lub o kategoriach odbiorców, jeżeli istnieją, są: Zakład Ubezpieczeń Społecznych, urząd skarbowy.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od końca roku, w którym umowa zostanie zakończona.
8. Wykonawca ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, listownie: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa lub przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>.
9. Podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest wymogiem ustawowym. Niepodanie tych danych spowoduje brak możliwości podpisania i realizacji umowy.

§ 13

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. lub do wykorzystania środków finansowych, o których mowa w § 7 ust. 3 umowy.
2. O wygaśnięciu umowy z przyczyn podanych w ust. 1 Zamawiający zawiadomi Wykonawcę z dwutygodniowym wyprzedzeniem.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. W razie powstania sporu, w związku z realizacją niniejszej umowy, sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 16

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Zapytanie ofertowe nr ZP.371.10.2024.
- 2) Oferta Wykonawcy z dnia.....

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca